

**MEETING ANNUALE DEI COORDINATORI UCP E RAPPRESENTANTI REGIONALI SICCR
CETRARO (CS), 10 maggio 2014**

SCHEDA DI ISCRIZIONE E PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

Da inviare a SELENE SRL via mail (siccr@seleneweb.com) o via fax (011/7499576) **entro il 20 aprile 2014**

Cognome _____ Nome _____
Indirizzo _____
CAP _____ Città _____ Prov. _____
Cell _____ Fax _____
Email _____
Codice Fiscale _____

CENA SOCIALE

Partecipo alla cena di sabato 11/05/2014 presso il Grand Hotel San Michele SI NO N. Pax _____

La cena è gratuita per i Coordinatori e i Rappresentanti Regionali, per gli accompagnatori l'importo richiesto è di euro 20,00 per chi pernotta in hotel, per gli esterni di euro 50,00 da versare in sede congressuale

NAVETTA DA AEROPORTO LAMEZIA TERME

SI PREGA DI COMUNICARE ORARIO DI ARRIVO DEL VOLO.....

(SUCCESSIVAMENTE SARANNO COMUNICATI GLI ORARI DI 2 NAVETTE DA E PER LAMEZIA - SABATO MATTINA 11 PER L'ARRIVO - DOMENICA 12 PER LA PARTENZA)

PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

Data arrivo __/05/2014 Data Partenza __/05/2014

GRAND HOTEL SAN MICHELE

camera SGL € 75,00 camera DBL € 140

(pernottamento e prima colazione)

Modalità di prenotazione e pagamento

A garanzia della prenotazione alberghiera, si prega di indicare il n° della propria carta di credito.

Nessun importo verrà prelevato dalla carta di credito, il cui numero verrà trasmesso all'Hotel solo in caso di no show o di tardivo annullamento.

Il saldo del soggiorno verrà effettuato direttamente in albergo alla partenza.

Carta di Credito Visa Mastercard

Carta Numero _____ Data di scadenza _____

Intestatario della carta _____

DATA ____/____/2014

FIRMA _____